



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Console Marcello"

Via Console Marcello, 9 – 20156 Milano
tel. 02.88444956 - 02.88444158 - 02.88444923
EMAIL: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80193870153 – Sito web: www.consolemarcello.edu.it



Circ. 85 del 12/11/2024

Al Personale ATA.
Alla D.S.GA.
Agli atti e al Sito web

OGGETTO: Piano ferie natalizie Personale ATA A.S. 2024/25

Si ricorda al personale A.T.A. che, come da calendario scolastico, le attività didattiche sono sospese da lunedì 23 dicembre 2024 a lunedì 06 gennaio 2025. Nel periodo sopracitato, la scuola effettuerà chiusura prefestiva nei giorni 24 e 31 dicembre 2024.

Si invita, pertanto, tutto il personale A.T.A. a presentare domanda di ferie/permesso/festività soppressa/recupero riposo compensativo/altro, in modo da consentire la tempestiva verifica di compatibilità delle richieste con lo svolgimento delle attività necessarie al funzionamento della scuola anche nel suddetto periodo.

La domanda dovrà essere presentata inviando il modello allegato, debitamente compilato, entro e non oltre il 25/11/2024, all'indirizzo e-mail miic8d200d@istruzione.it.

Solo dopo la predisposizione del piano ferie e la relativa comunicazione alla Signoria Vostra, sarà necessario espletare la procedura sul portale AXIOS-SPORTELLO DIGITALE.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Luisa Di Nardo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 co.2 d.l.gs39/1993)





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Milano Console Marcello"

C.F. 80193870153 Via Console Marcello, 9 – 20156 MILANO Tel. 02.39256945/02.88444921
e-mail uffici: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT - PEC: : MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT

*Al Dirigente Scolastico
ICS "Console Marcello"
Via Console,9
20156 MILANO*

OGGETTO: Domanda di FERIE

Il/la sottoscritto _____

nat_ il _____ a _____ (____) Codice Fiscale _____

residente a _____

comune

provincia

c.a.p

in servizio presso questo Istituto in qualità di _____ con contratto a TEMPO

DETERMINATO/INDETERMINATO

PLESSO _____

CHIEDE

Che le vengano concessi n° _____ giorni di ferie (C.C.N.L. – 2006/2009 art. 13 c.9)

- delle **FERIE** 1]* relative all'anno scolastico 20___/___ come segue:

dal _____ al _____ per gg. _____

dal _____ al _____ per gg: _____

- delle 4 giornate di **FESTIVITA' SOPPRESSE** nei giorni:

1 _____ 2 _____

3 _____ 4 _____

1] 30 gg. lavorativi

32 gg. Lavorativi per il personale dopo il 3° anno di servizio



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0009621/U del 12/11/2024



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Milano Console Marcello"

C.F. 80193870153 Via Console Marcello, 9 – 20156 MILANO Tel. 02.39256945/02.88444921
e-mail uffici: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT - PEC: : MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT

Il/la sottoscritto/a dichiara che nel periodo sopraindicato sarà reperibile al seguente indirizzo:

località _____ prov. _____

via _____ n. _____

Cellulare o telefono fisso _____

E_mail (se usata regolarmente) _____

Altri eventuali recapiti _____

Milano, _____

Firma _____

VISTI l'istanza dell'interessato , gli atti d'Ufficio e le esigenze di servizio:

si concede

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

non si concede

Prof.ssa Maria Luisa Di Nardo

RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Giorni spettanti: 36 (32+4) già fruiti _____; richiesti con la presente _____

FERIE a.s. 20___/20___

RECUPERO FESTIVITA' a.s. 20___/20___

Spettanti gg. _____

Spettanti gg. _____

Fruiti gg. _____

Fruiti gg. _____

Richiesti gg. _____

Richiesti gg. _____

Restanti gg. _____

Restanti gg. _____



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0009621/U del 12/11/2024