



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Console Marcello"

Via Console Marcello, 9 – 20156 Milano
tel. 02.88444956 - 02.88444158 - 02.88444923
EMAIL: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80193870153 – Sito web: www.consolemarcello.edu.it



Milano 1° marzo 2024

All'albo e Amministrazione trasparente

Al sito

Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL PER LA SELEZIONE DI DOCENTI COSTITUENTI IL GRUPPO DI LAVORO GRUPPO DI LAVORO STEM E MULTILINGUISMO ALUNNI e MULTILINGUISMO DOCENTI A VALERE SUL PROGETTO:

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-34144 CUP: J44D23002610006
Titolo del progetto: "ScienteMente STEM: Esplorare, Scoprire e Innovare"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Console Marcello"

Via Console Marcello, 9 – 20156 Milano
tel. 02.88444956 - 02.88444158 - 02.88444923
EMAIL: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80193870153 – Sito web: www.consolemarcello.edu.it



per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065*, recante “Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” “Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM”;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO L'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n°22201 del 18/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 7 del 19/12/2023 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici triennio 2022/2025 e aggiornamento annualità 2023/2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 12/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA il decreto di assunzione in bilancio del 21/02/2024 assunto al prot.n. 0001675/U del 21/02/2024;

VISTO la proposta del collegio dei docenti verbale n°5 del 12/02/2024 in merito modalità di selezione del GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento **A** “competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado” e alla linea di intervento **B** “Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti”;

VISTO l'accordo sottoscritto con la RSU di istituto prot. n. 1993 del 29/02/2024;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto prot. n°13 del 29/02/2024 di approvazione del progetto esecutivo relativo al PNRR investimento 3.1 Nuove competenze nuovi linguaggi (DM 65/2023);

VISTO il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, c. 2, lettera h), del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, approvato con delibera del consiglio di Istituto n. 114 del 27/04/2023, assunto al Prot. 0002782/U del 28/04/2023;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “GRUPPO DI LAVORO per le attività relative alla linea di intervento **A** “Competenze STEM e Multilinguismo per le Studentesse e per gli Studenti delle Scuole Statali di ogni ordine e grado” e alla linea di intervento **B** “Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che le attività inerenti al progetto avviate nell'A.S. 2023/24, dovranno concludersi entro il 15/05/2025;

TENUTO CONTO che al gruppo di progettazione possono partecipare, prioritariamente, i docenti delle discipline STEM e di Lingue straniere;

VISTA la griglia di comparazione dei curricula e le modalità di selezione approvate dal Consiglio di Istituto con delibera n. 14 del 29/02/2024;



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024

INDICE IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE

Art. 1. Oggetto

È avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum, per l'individuazione di personale docente interno, come da Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, fornito delle necessarie competenze e disponibile a far parte del:

- Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM E MULTILINGUISMO (Linea A) (3 figure di cui 1 referente del progetto)
- Gruppo di lavoro per il multilinguismo (Linea B.) (2 figure).

	Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno massime cadauno	Ore totali	
LINEA A destinatari ALUNNI	Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le stem scuola secondaria e referente di progetto	1	75	75	<u>Griglia di valutazione Ambito 1</u>
	Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le stem - scuola primaria	1	50	50	
	Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo percorsi per alunni	1	40	40	<u>Griglia di valutazione Ambito 2</u>
LINEA B destinatari DOCENTI	Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo - percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti	2	23.5	47	

Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le STEM -MULTILINGUISMO – LINEA A

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM". Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

In particolare il gruppo svolge i seguenti compiti:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare a formatori interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici





Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Console Marcello"

Via Console Marcello, 9 – 20156 Milano
tel. 02.88444956 - 02.88444158 - 02.88444923
EMAIL: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT
C.F. 80193870153 – Sito web: www.consolemarcello.edu.it



Art. 3. Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo LINEA B

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica". Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

In particolare il gruppo svolge i seguenti compiti:

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare a formatori interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici
- individuare e proporre eventuali criteri di selezione e valutazione degli esperti
- Supportare il DS alla preparazione degli avvisi
- Caricare le edizioni in piattaforma didattica
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Caricare gli indicatori periodici

Art. 4. Compenso

Per le attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C113.1- 2023- 1143, corrispondente al 10% dell'importo finanziato per ciascun intervento, cioè € 34,00 all'ora lordo stato, per un totale massimo destinato al Gruppo A) di €. 5.612,99 e al Gruppo B) di €. 1.613,49. Potranno essere retribuite soltanto le attività svolte successivamente alla firma dell'Accordo di Concessione da parte del Coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR. I compensi sono suddivisi per ciascuna figura costituente il gruppo in rapporto al carico di lavoro. I compensi sono inoltre suddivisi su due annualità tenendo conto delle attività programmabili e effettivamente realizzate in ciascun anno scolastico e comunque nella misura non superiore al 30% per l'anno scolastico 2023/2024, e non superiore al 70% per l'anno scolastico 2024/2025. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

Art. 5. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sul modello A allegato, comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal curriculum compilato secondo il modello europeo, della dichiarazione dei requisiti debitamente firmati, e da un documento di identità in corso di validità devono essere trasmesse, **entro le ore 12.00 del giorno 11 marzo 2024**, via mail all'indirizzo: miic8d200d@istruzione.it



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024

Art. 6 Griglia di valutazione

<i>L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre</i>			
<input type="radio"/> A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)		Valutabile una sola laurea	15 punti
<input type="radio"/> A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)		Valutabile una sola laurea	10 punti
<input type="radio"/> A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)		Valutabile un solo diploma	5 punti
<i>Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre</i>			
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM		Max 2 cert.	4 Punti cad.
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate			2 punti
<i>Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre</i>			
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR		Max 5	4 Punti cad.
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei		Max 5	2 punti cad.
C3 Esperienze di esperto/tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei		Max 5	2 punti cad.
Ambito 1 STEM	C4 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento STEM (documentate min.12 ore)	Max 5	4 punti cad.
	C5 Competenze specifiche dell'Argomento STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.
Ambito 2 MULTILINGUISMO	C6 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento MULTILINGUISMO (documentate min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.
	C7 Competenze specifiche dell'Argomento MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.
			TOTALE MAX 100



	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Istituto Comprensivo Statale "Console Marcello" Via Console Marcello, 9 – 20156 Milano tel. 02.88444956 - 02.88444158 - 02.88444923 EMAIL: MIIC8D200D@ISTRUZIONE.IT PEC: MIIC8D200D@PEC.ISTRUZIONE.IT C.F. 80193870153 – Sito web: www.consolemarcello.edu.it</p>	
---	--	---

Art. 7. Casi particolari

- a) In caso di candidature, ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.
- b) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.
- c) Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative allo specifico ruolo richiesto.
- d) Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, anche all'esterno della istituzione scolastica

Art. 8. Pubblicazione graduatoria e affidamento incarico

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione ovvero il Dirigente Scolastico provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo e in Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della scuola. La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 3 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina (massimo n. 3 per gruppo A e massimo n. 02 per gruppo B). La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento.

Art. 9. Trattamento dei dati

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: Prof.ssa Maria Luisa Di Nardo.

Art. 11. Pubblicizzazione

Il presente Avviso, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola. Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

In allegato: Domanda di partecipazione Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.

65/2023) – All. A

Milano 01/03/2024

La dirigente scolastica

Prof.ssa Maria Luisa Di Nardo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo

Prot. 0002058/U del 02/03/2024

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO

Guida alla compilazione

La griglia va compilata a cura del candidato. Segnare il punteggio nella colonna corrispondente:

Se si intende partecipare alla selezione per più figure, compilare la griglia corrispondente a ciascuna figura.

- Istruzione: scegliere una delle 3 opzioni (Laurea – Laurea triennale – Diploma)
- Certificazioni: B1 indicare solo certificazioni riconosciute dal MIM – B2 Allegare autocertificazione
- Esperienze: compilare le celle C1 – C2 – C3 sulla base delle effettive esperienze indicate nel curriculum

Esperienze specifiche: compilare le celle C4 e C5 (Settore 1 STEM) se ci si vuole candidare per il gruppo di lavoro Ambito 1 STEM – compilare le celle C6 e C7 se ci si vuole candidare per il gruppo di lavoro Ambito 2 MULTILINGUISMO

Compilare la/e griglia/e di interesse

Intendo partecipare alla selezione Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM E MULTILINGUISMO

Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le stem scuola secondaria e referente di progetto

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L' istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre				
			Punti	
<input type="radio"/> A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15		
<input type="radio"/> A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10		
<input type="radio"/> A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5		
Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre				
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti		
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate		2 punti		
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre				
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	Max 5	4 Punti cad.		
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
C3 Esperienze di esperto/tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
Ambito 1 STEM	C4 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento STEM (documentate min.12 ore))	Max 5	4 punti cad.	
	C5 Competenze specifiche dell'Argomento STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.	
TOTALE MAX 100				

Data _____ firma _____

IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024



Componente del gruppo di lavoro per l'orientamento e tutoraggio per le stem - scuola primaria

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre				
			Punti	
<input type="radio"/> A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15		
<input type="radio"/> A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10		
<input type="radio"/> A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5		
Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre				
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti		
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate		2 punti		
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre				
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	Max 5	4 Punti cad.		
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
C3 Esperienze di esperto/tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
Ambito 1 STEM	C4 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento STEM (documentate min.12 ore))	Max 5	4 punti cad.	
	C5 Competenze specifiche dell'Argomento STEM (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.	
TOTALE MAX 100				

Data _____ firma _____



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024

Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo - percorsi per alunni

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre				
			Punti	
<input type="radio"/> A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15		
<input type="radio"/> A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10		
<input type="radio"/> A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5		
Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre				
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti		
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate		2 punti		
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre				
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	Max 5	4 Punti cad.		
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
C3 Esperienze di esperto/tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
Ambito 2 MULTILINGUISMO	C6 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento MULTILINGUISMO (documentate min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.	
	C7 Competenze specifiche dell'Argomento MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.	
TOTALE MAX 100				

Data _____ firma _____



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024

Intendo partecipare alla selezione Gruppo di lavoro multilinguismo - percorsi formativi di lingua e metodologia per docenti

			da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre				
			Punti	
<input type="radio"/> A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15		
<input type="radio"/> A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10		
<input type="radio"/> A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5		
Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre				
B1 Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM	Max 1 cert.	5 punti		
B2 Competenze ICT specifiche autocertificate		2 punti		
Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre				
C1 Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	Max 5	4 punti cad.		
C2 Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
C3 Esperienze di esperto/tutor coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.		
Ambito 2 MULTILINGUISMO	C6 Esperienze di docenza in corsi di formazione specifici sull'Argomento MULTILINGUISMO (documentate min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.	
	C7 Competenze specifiche dell'Argomento MULTILINGUISMO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	4 punti cad.	
TOTALE MAX 100				

Data _____ firma _____



IC CONSOLE MARCELLO
C.F. 80193870153 C.M. MIIC8D200D

AJ3OC59 - Ufficio protocollo
Prot. 0002058/U del 02/03/2024